

ПОЛОЖЕНИЕ
о ревизионной комиссии
товарищества собственников недвижимости
"Яхрома-СБ" (далее – «ТСН»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ревизионная комиссия (далее - Комиссия) является органом контроля Товарищества собственников недвижимости "Яхрома-СБ" (далее - ТСН), осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного контроля за деятельностью ТСН, органов его управления, должностных лиц и работников.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ТСН, настоящим Положением и другими локальными документами ТСН в части, относящейся к деятельности Комиссии.

1.3. Комиссия избирается общим собранием членов ТСН на 2 (два) года. Количественный состав Комиссии определяет общее собрание членов ТСН в соответствии с п.4.2 настоящего Положения.

1.4. Срок полномочий Комиссии исчисляется с момента избрания ее общим собранием членов ТСН до момента избрания (переизбрания) Комиссии нового созыва следующим собранием членов ТСН.

2. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Функции Комиссии:

2.1.1. Контроль за деятельностью Правления ТСН и его председателя, а также проведение не реже одного раза в год плановых ревизий финансово-хозяйственной деятельности ТСН.

2.1.2. Представление общему собранию членов ТСН заключения по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ТСН.

2.1.3. Представление общему собранию членов ТСН заключения по смете доходов и расходов ТСН на соответствующий год, отчета о финансовой деятельности и размерах обязательных платежей и взносов.

2.1.4. Проверка соблюдения финансовой дисциплины, правильности ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

2.1.5. Проверка использования средств ТСН по назначению.

2.1.6. Проверка обоснованности операций с денежными средствами, расчетных и кредитных операций.

2.1.7. Проверка полноты и своевременности уплаты ТСН налогов и сборов, страховых взносов.

2.1.8. Проверка обоснованности произведенных затрат, связанных с текущей деятельностью, и затрат капитального характера.

2.1.9. Проверка расчетов по оплате труда и прочие расчеты с физическими лицами.

2.1.10. Проверка использования дополнительных доходов от хозяйственной деятельности ТСН, средств специальных фондов.

2.1.11. Отчет перед общим собранием членов ТСН о своей деятельности.

2.2. При осуществлении своих функций Комиссия обязана:

- соблюдать коммерческую тайну, не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены Комиссии имеют доступ при выполнении своих функций;

- при отсутствии внешнего аудита давать заключение по готовому отчету ТСН, по соблюдению утвержденной сметы расходов, размерам обязательных платежей и взносов.

2.3. Комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

- требовать от членов Правления ТСН и его Председателя представления любых документов, необходимых для проведения ревизии. Указанные документы должны быть представлены Комиссии в течение 10 (десяти) дней с даты письменного/устного запроса;
- требовать от полномочных лиц созыва заседаний Правления и внеочередного общего собрания членов ТСН в случаях, когда выявление нарушений в хозяйственно-финансовой деятельности, влекущих за собой угрозу интересам ТСН, требует решения вопросов, находящихся в компетенции данных органов управления ТСН;
- получать устные и/или письменные объяснения от любого члена ТСН, в том числе и членов Правления ТСН и его председателя, по вопросам, относящимся к деятельности ТСН.

2.4. Требование о созыве внеочередного общего собрания членов ТСН принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и направляется в Правление ТСН.

2.5. Требование Комиссии о созыве внеочередного общего собрания ТСН выносится в письменной форме путем отправления ценного письма в адрес ТСН с уведомлением о его вручении или сдается под расписку председателю Правления ТСН.

2.6. В течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления требования Комиссии Правлением ТСН должно быть принято решение о созыве внеочередного общего собрания либо об отказе в его созыве.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ РЕВИЗИЙ

3.1. Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТСН осуществляется по итогам деятельности ТСН за год.

3.2. Внеплановая ревизия (проверка) финансово-хозяйственной деятельности ТСН проводится в течение финансового года:

- по инициативе самой Комиссии;
- решению общего собрания;
- решению Правления ТСН;
- требованию Председателя ТСН;
- требованию членов ТСН, владеющих в совокупности не менее 10 процентами голосов долей, дающих право голоса по всем вопросам компетенции общего собрания на дату предъявления требования.

3.3. Решение о внеплановой ревизии (проверке) принимается членами Комиссии большинством голосов ее членов.

3.4. Решение о внеплановой ревизии (проверке) может быть принято председателем Правления ТСН и направлено на имя председателя Комиссии.

3.5. Отчет Комиссии утверждается на очередном после окончания ревизии заседании Правления ТСН и высылается ценным письмом инициаторам ревизии или вручается под расписку.

3.6. Инициаторы ревизии вправе в любой момент до принятия Комиссией решения о проведении ревизии отозвать свое требование, письменно уведомив об этом Комиссию.

4. ИЗБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

4.1. Члены ТСН, являющиеся владельцами доли в праве общей собственности, на общем собрании членов ТСН, в повестку дня которого входит избрание членов ревизионной комиссии, вправе выдвинуть для избрания на общем собрании кандидатов в Комиссию.

4.2. Количественный состав Комиссии – не менее 2 (двух) членов.

4.3. Заявка на выдвижение кандидатов вносится в письменной или устной форме путем подачи Председателю ТСН.

4.4. В заявке на выдвижение кандидатов в Комиссию указывается:

- Ф.И.О. кандидата;
- наименование органа, для избрания в который он предлагается;
- Ф.И.О. члена(ов) ТСН, выдвигающего (выдвигающих) кандидата;
- количество долей общей собственности, принадлежащих члену (каждому члену) ТСН.

- 4.5. Члены Комиссии могут быть переизбраны на следующий срок.
- 4.6. Решение о выборе членов Комиссии принимается большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на общем собрании членов ТСН по каждой кандидатуре.
- 4.7. Избранными в Комиссию считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.
- 4.8. В состав Комиссии не могут входить члены Правления ТСН, а также их родственники.

5. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

- 5.1. Член Комиссии вправе по своей инициативе выйти из ее состава в любое время, письменно известив об этом остальных ее членов.
- 5.2. Полномочия отдельных членов или всего состава Комиссии могут быть прекращены досрочно решением общего собрания членов ТСН.
- 5.3. В случае досрочного прекращения полномочий Комиссии полномочия вновь избранной Комиссии действуют с момента избрания (переизбрания) Комиссии общим собранием членов ТСН.
- 5.4. Требование о досрочном прекращении полномочий Комиссии или ее отдельных членов вносится в повестку дня годового или внеочередного общего собрания в соответствии с Уставом ТСН.

6. ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

- 6.1. Комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.
- 6.2. Кворумом для проведения заседаний Комиссии является присутствие всех членов Комиссии.
- 6.3. Комиссия из своего состава избирает председателя большинством голосов от общего числа своих членов.
- 6.4. Председатель Комиссии созывает и проводит ее заседания, организует текущую работу Комиссии, представляет ее на заседаниях Правления ТСН, общего собрания членов ТСН, подписывает документы, исходящие от Комиссии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, указанные статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение Комиссия руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации.
- 7.2. Члены Комиссии несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом ТСН и законодательством Российской Федерации.